

**ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ– УСЛУГА пројектовања у
архитектури-израда пројекта за адаптацију и санацију објекта
Народног позоришта „Тоша Јовановић“ Зрењанин ; ОРН:71220000**

**ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ
бр.7/14 дел.бр.428/2014 од 31.07.2014.год.**

31.07.2014. године

ЗРЕЊАНИН

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

За ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ – УСЛУГА пројектовања у архитектури- израда пројекта за адаптацију и санацију објекта Народног позоришта „Тоша Јовановић“ Зрењанин ОРН:71220000

ЈНМВ бр.7/14 428/14

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	2
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Техничке карактеристике	3
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл.75.и 76.Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова.	5
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	8
VI	Образац понуде	13
VII	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	15
VIII	Образац трошкова припреме понуде	17
IX	Образац изјаве о независној понуди	18
X	Изјава о поштовању обавеза из чл.75.став 2.3ЈН	19
XI	Модел уговора	20

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: **Народно позориште „Тоша Јовановић“**

Адреса: **Зрењанин, Трг Слободе 7**

ПИБ: **100903216, матични број: 08002240**

Интернет страница: **www.tosajovanovic.org.rs**

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке мале вредности бр. :7/14 428/14

УСЛУГА пројектовања у архитектури- израда пројекта за адаптацију и санацију објекта Народног позоришта „Тоша Јовановић“ Зрењанин

ОРН: 71220000

4. Контакт (лице или служба)

Лице (или служба) за контакт Ђуро Рацић дипл.правник;
Email ra_djur@yahoo.com

5. Циљ поступка: Поступак се води ради закључења уговора о јавној набавци.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке мале вредности: УСЛУГА пројектовања у архитектури- израда пројекта за адаптацију и санацију објекта Народног позоришта „Тоша Јовановић“ Зрењанин
ОРН: 71220000

III. ТЕХНИЧКЕ КАРЕКТЕРИСТКЕ

ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК

ЗА АДАПТАЦИЈУ И САНАЦИЈУ ДЕЛА ОБКЕТА НАРОДНОГ ПОЗОРИШТА „ТОША ЈОВАНОВИЋ“ У ЗРЕЊАНИНУ

улаз, билетарница, фоаје, гардероба, радне просторије, клуб, санитарни чворови, сала и позорница

Главни објекат Народног позоришта „Тоша Јовановић“ у Зрењанину

Пројектни задатак обухвата израду два пројекта:

1. Пројекат постојећег стања главног објекта Народног позоришта „Тоша Јовановић“ у Зрењанину, са свим постојећим инсталацијама, у размери Р=1:50
2. Пројекат санације и адаптације дела главног дела главног објекта Народног позоришта „Тоша Јовановић“ у Зрењанину, који обухвата улаз, билетарницу, фоаје, гардеробу, радне просторије, клуб, санитарне чворове, салу и позорницу, са свим инсталацијама, у размери Р=150, са разрадом детаља у потребним размерама

Објекат Народног позоришта је двоспратна зграда, постављена на регулациону линију Трга Слободе, који представља вредно остварење у градителској баштини, па је због тога проглашен за културно добро под заштитом државе је од 1968. године. Из тих разлога пројектант је дужан да се стриктно придржава Решења издатог од стране Завода за заштиту споменика културе Зрењанин, који је саставни део овог Пројектног задатка.

Такође пројектант је дужан да испуни све услове које преписује важећи Закон о планирању и изградњи и све жеће прописе, стандарде и норме који се односе на ове врсту објеката.

1. Пројекат постојећег стања главног објекта Народног позоришта „Тоша Јовановић“ у Зрењанину, са свим постојећим инсталацијама, у размери $P=1:50$

Израда Пројекта постојећег стања се односи на комплетан главни објекат Позоришта, који садржи Технички опис, Архитектонско-грађевински пројекат, Пројекат машинских инсталација грејања и вентилације, Пројекат водовода и канализације и Пројекат електротехничких инсталација.

Архитектонско-грађевински пројекат садржи: ситуациони план, основе темеља, приземља, 1. и 2. спрата, кровне конструкције, кровних површи, минимално два карактеристична пресека и све фасаде у размери $P=1:50$ и детаље у погодним размерама. Неопходно је представити све украсне детаље из сале у одговарајућим размерама.

Пројекат машинских инсталација грејања и вентилације, са приказом 1м уз објекат, у размери $P=1:50$.

Пројекат водовода и канализације, са приказом 1м уз објекат, у размери $P=1:50$.

Пројекат електротехничких инсталација, са приказом 1 м уз објекат, у размери $P=1:50$.

Пројекат постојећег стања израдити у 3 примерка.

2. Пројекат санације и адаптације дела главног објекта Народног позоришта „Тоша Јовановић“ у Зрењанину, који обухвата улаз, билетарницу, фоаје, гардеробу, радне просторије, клуб, санитарне чворове, салу и позорницу, са свим инсталацијама, у размери $P=1:50$, са разрадом детаља у потребним размерама

Укупна површина на којој се врши санација и адаптација износи 1580,662 м², чиме је обухваћено комплетно приземље, део 1.спрата који се односи на клуб, комплетан 2. спрат на ком су смештене пословне просторије и комплетну кровну конструкцију са припадајућом таваницом.

У приземљу, укупне површине 764 м², налази се улаз са билетраницом, фоаје од 324 м² и два тоалета, сала са 306 места за седење површине 224 м², у оквиру које су ложе на 3 спрата и сцена са површином од 156 м².

На 1. спрату је смештен клуб површине 199.92 м², са подпростором. У оквиру клуба су и два тоалета, а сам клуб је подељен у две просторије. Површина на спрату на којој се предвиђа санација и адаптација износи 308,70 м².

На 2. спрату, укупне површине 308,72 м², су пословне просторије (канцеларије), архива, предпростор, ходник и два тоалета.

У обухваћеном делу је потребно извршити детаљан приказ стања објекта и свих инсталација, са предлогом санације и адаптације. Предвидети замену свих дотрајалих

елемената зграде са инсталацијама и прилагодити стање у складу са свим важећим прописима. Нарочито је значајно истаћи да објекат има јавну намену и посебну пажњу треба обратити на противпожарне услове, као и друге услове у циљу сигурности и безбедности корисника. У том смислу, неопходно је израдити Елаборат противпожарне заштите, као и Елаборат заштите на раду. Пројектант обезбеђује спољно техничку контролу, односно Ревизију пројекта која је саставни део овог задатка.

Предвиђено је да се радови изводе у две фазе, тако да је неопходно фазну поделу приказати у Пројекту.

Прва фаза: обухвата све описане радове на делу објекта у приземљу тако да је обухваћена и комплетна сла са гледалиштем и сценом, заједно са таваницом и делом кровне конструкције који је изнад ње.

Друга фаза: односи се на остатак објекта, подразумевајући део 1. спрата, комплетан 2. спрат, преостали део кровне конструкције, као и степениште које води до свих етажа.

Сви технички подаци које је неопходно навести у Пројектном задатку (опис, положај, намена, конструкција, материјали, машинске инсталације грејања, инсталације водовода и канализације, електро и остале техничке инсталације, као и значајни елементи са културно-историјским вредностима) налазе се у Пројекту постојећег стања објекта, тако да се не навод посебно.

Пројекат санације и адаптације објекта израдити у 6 примерака.

НАПОМЕНА: Оверен и потписан пројектни задатак доставити уз образц понуде.

РЕШЕЊЕ ЗАВОДА ЗА ЗАШТИТУ СПОМЕНИКА КУЛТУРЕ ЗРЕЊАНИН

Завод за заштиту споменика културе Зрењанина, на основу члана 131. Закона о општем управном поступку („Сл. Гласник РС“ 30/10) и члана 99. став 2. тачка 1. 100 став 1. и 104. Закона о културним добрима („Службени гласник РС“ бр. 71/94), по захтеву Народног позоришта „Тоша Јовановић“ из Зрењанина Трг Слободе бр.7, ког заступа директорица Ивана Кукољ Соларов, доноси:

РЕШЕЊЕ

- I. Мере техничке заштите за извођење рестаураторских радов ентеријера сале и позорнице, санацију и реконструкцију ентеријера улаза билетарнице, фоајеа и санитарних чворова.

1. РЕСТАУРАТОРСКИ РАДОВИ

Унутрашњи изглед сале, а нарочито сликаних орнамената и декоративне мењати. пластике на лођама не сме се

Инверститор је дужан да изради детаљну пројектну документацију за санацију ентеријера у Народном позоришту „Тоша Јовановић“ у Зрењанину која ће предвидети:

-уклањање бронзаних премаза са позлаћених декоративних елемената,

-детаљно фотографисање затеченог стања орнамената,

-припрему пластичних декоративних елемената за позлату,

-позлату пластичних декоративних елемената златним листићима

или

шлаг металом,

-сондажна испитивања бојене декоративне орнаментике,

-калковање постојеће бојене орнаментике у размери 1:1 и

дефинисати

одговарајућу тон карту,

-фиксирање подгуспаног сликаног бојеног слоја,

-чишћење осликаних површина свода,

-пломбирање оштећења на осликаним површинама свода,

-ретуш оштећења.

Пројектом документацијом такође предвидети:

-санирање оштећења (напрслине, пукотине) на зидним површинама

бандаж тракама,

-малтерисање оштећења којима је дошло до одвајања оригиналног малтера од опеке,

-припрему свих неосликаних делова зидне површине за молерске радове,

-реконструкцију свих оштећених делова на пластичној

орнаментици,

-молерскофарбарске радове понављањем постојеће колор шеме,

-санацију зидова од капиларне влаге, паропропусним малтерима.

По изради пројектне документације у складу са овим условима подносилац је дужан да за исту прибави сагласност Завода.

Све рестаураторске радове у свему по наведеним пројектима извести са стручном и квалификованом радном снагом:

-радове на сликаној орнаментици обавља сликар конзерватор са неопходном референцом.

-радове на декоративној пластици обављају вајар и позлатар

такође са

неопходним референцама

-остале зидарске и молерске радове извести са квалификованом радном снагом са одговарајућом референцом уз константан

надзор

стручне службе Завода за заштиту споменика културе Зрењанин.

2. РАДОВИ НА РЕКОНСТРУКЦИЈИ ДЕЛА ОБЈЕКТА

Радове на реконструкцији Улаза, билетарнице фоајеа и санитарних чворова извести квалитетно са квалификованом радном снагом под константним надзором Завода за заштиту споменика културе Зрењанин.

Израдити пројектно-техничку документацију која ће подразумевати пре свега санацију капиларне влаге у зидовима како у ходницима сале у пределу лођа тако и у пределу поменутог улаза, билетарнице, фоајеа и тоалета.

Ново решење фоајеа може бити савременог архитектонског израза и предвиђеним савременим материјалима који приличе објекту ове намене са тачно дефинисаним типовима, бојама па и произвођачима истих (у складу са законима о јавним набавкама).

Препорука је расписати архитектонски јавни конкурс за идејно решење поменутог дела ентеријера.

3. РАДОВИ НА САНАЦИЈИ ДВОРИШНЕ ФАСАДЕ

венца -пре обијања малтера са поткровног венца скинути профилацију

тако што се на месту где је сачувана профилација коју ће одобрити конзерваторски надзор Завода за заштиту споменика културе

Зрењанин

тако припремљене профилације кориситити за израду челичних шаблона;

-премалтерисати све површине са којих је обијен или отпао малтер,

уз

претходно чишћење спојница и прашине креченим малтером.

-површине које су биле изложене дејству капиларне влаге

премалтерисати

паропропусним малтером, до висине капиларне влаге + дебљина

зида, у

свему према упутству произвођача;

-обрада површина: равно углачане површине;
или -извршити презиђивање свих зидова на местима где је опека пропала
је више нема, у креченом малтеру.
стабилизованим -ново малтерисање, изнад санационог малтера, извести
кречним малтером, у два слоја $d=2$ цм; нови малтер оставити да се
суши најмање 21 дан пре наношења боје;
тону -зидове фасаде омалтерисати по постављању столарије и бојити у
заштите, по избору службе заштите;
силикатног -фасаде бојити силикатним бојама, у тоновима које одреди служба
са наношењем подлоге и потребног броја слојева боја преко
глета;
-применити квалитетне силикатне боје;
-решити проблем прихватања и одвођења атмосфералија;
-на фасди не смеју бити постављени видни клима уређаји;
-постојећу столарију фасадних прозора прегледати и реконструисати,
недостају обнови спољна крила; заменити труле деловеили делове који
гитовати новим у свему према оригиналу; очистити од наслага старе боје,
службе и бојити уљаном бојом у тону према тон карти по избору стручне
Завода, лакирати мат лаком, са свим предрадњама;
-столарија која је сасвим дотрајала заменити новом израђеном од
квалитетне боровине, суве и одлежале, без чворова, у свему према
оригиналној столарији; бојити уљаном бојом и лакирати мат лаком у
тону према усвојеној тон карти;
безбојно, -на свим прозорима на којима је разбијено стакло уградити ново
провидно стакло и китовати.

4. КЛИМАТИЗАЦИЈА

предвиђа -за климатизацију зграде израдити пројектну документацију која
пројекта централни систем климатизације, а за који је у склопу Главног
неопходни прибавити сагласност овог Завода;
одобрење -могуће је постављање натписа установе, уз консултације и
службе заштите;

- II. Ово решење не ослобађа подносиоца захтева обавеза прибављања и других услова, дозвола и сагласности предвиђених прописима о планирању и изградњи
- III. Подносилац захтева дужан је да изради пројектну документацију и достави Овом Заводу на сагласност.
- IV. Жалба не одлаже извршење овог решења.

Образложење

Овлашћено лица Народног позоришта „Тоша Јовановић“ из Зрењанина, обратило се овом Заводу ради добијања услова за спровођење мера техничке заштите за адаптацију и санацију улаза, билетарнице, фоајеа, сале, позорнице, санитарних чворова у позоришту.

Када је зграда позоришта подигнута није познато али се сматра да је то било 1835. године. Од времена подизања до најновијих интервенција на згради није рађено много, осим мањиг поправки у унутрашњости сале 1931. године. Током 1979/80. године израђени су конзерваторски услови за радове на реконструкцији објекта који су предузети у наредном периоду а током 1984. године израђена је пројектна документација за реконструкцију Позоришта. Над некадашњом приземном зградом дозидан је још један спрат. Фасада је рестаурирана у маниру академизма са елементима неоренесансе, а спрат је дограђен ради нивелисања висине са суседним објектима и смештаја свих потребних функција. Унутрашњост позоришта је, захваљујући сачуваним оригиналним плановима, рестаурирана и прилагођена потребама Позоришта.

Након орканског невремена које је задесило град у августу месецу 2003. године, Покрајински завод је издао Мере техничке заштите за радове на замени поломљеног црепа. Радови који су потом уследили нису садржали замену кровне конструкције, па је стање објекта, и поред замене кровног покривача, данас критично.

Барокни ентеријер сале одликује се изузетном акустичношћу, функционалношћу и лепотом. Данашњи изглед у највећој мери дугује слиакрима и гипсарима који су радили на обнови сале у периоду између 1884. и 1886. године. Према неким сазнањима, сликарске радове обављао је сликар Роберт Ретхеим.

У погледу стилске оријентације, Народно позориште у Зрењанину било је репрезент класицистичке оријентације у архитектури. Класицизам у нас је специфичног израза, огледа се више у композицијама, пропоријама и ритмовима отвора, него у декоративној пластици која је сведена на класичне профилације. Главна фасада грађевине, окренута Тргу слободе, имала је и тада вертикалну тројну поделу у којој је средишњи део наглашен и најбогатије обрађен.

Данас је ово двоспратна зграда, постављена на регулациону линију Трга. Основа је у облику ћириличног слова „П“. Фасада је решена симетрично у односу на централно постављену осу. Централно постављеним ризалитом фасада је подељена на три поља, а са два кордонска венца подељена је по хоризонтали, У сваком пољу и по стажама су по три прозора. Уоквирени су профилисаним шпалетнама. Парапети су наглашени касетама и балустрима. У приземљу је велики лучни отвор у коме је масивна трокрилна капија од храстовине, са застакљеним надсветлом. Површина две горње етаже ризалита подељена је пиластрима на три вертикална поља. Пиластри се завршавају композитним капителима који се утапају у декоративни фриз у коме су флорални орманенти. Изнад фриза је поткровни венац, а над њима равна атика, која захвата ширину ризалита. Атика је стубићима подељена на три поља у којима су касте и лунете док је у средишњем пољу глава мушкарца, која представља глумца. Целокупно фасадно платно је издељено на уске хоризонталне траке плитким фугама.

Објекат представља вредно остварење у градитељској баштини, како по одликама спољног изгледа, тако и високим естетским и уметничким донетима обликовања ентеријера, посебно барокне сале.

Зграда Народног позоришта је одлуком Покрајинског завода за заштиту споменика културе бр. 01.104/1-72 од 03.02.1972. године проглашена за културно добро. Налази се у оквиру просторно културно историјске целине старо језгро Зрењанина, која је стављена под заштиту државе 13.10.1968. године. Целина је одлуком ИВ АПВ категорисана као културно добро од великог значаја (Сл, лист АПВ“ 25/91).

Стручна служба Завода за заштиту спменика културе Зрењанин и Републичког завода за заштиту споменика културе обишли су зграду позоришта. Том приликом констатовано је да је објекат позоришта, а нарочито сала, у врло лошем стању. Применом члана 99. и 100. Закона о културним добрима („Сл. Гласник РС“ 71/94(утврђене су мере техничке заштите из диспозитива овог решења.

IV. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар(чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);

- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре(чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде(чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);
- 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 5) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке(чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона).
- 6) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине(чл. 75. ст. 2. Закона).

ДОДАТНИ УСЛОВИ:

1. Да располаже неопходним **пословним капацитетом**: да је у претходне три године (2011. 2012. и 2013. године) извршио услуге које су предмет ове јавне набавке у минималном износу од 10.000.000,00 динара
2. Да располаже довољним **кадровским капацитетом** тј. да има запослене по било ком основу најмање једног:
 - Дипл.инж.архитектуре, са важећом лиценцом 300
 - Дипл.инж.грађевине, са важећом лиценцом 310 или 311
 - Дипл.инж.машинства, са важећом лиценцом 330 или 332
 - Дипл.инж.електротехнике, са важећом лиценцом 350
3. Да је у периоду од 6 месеци пре слања, односно пре објављивања позива за подношење понуде био ликвидан, тј. да није имао ниједан дан неликвидности.

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ**: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда:
- Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ**:Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да

правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3)

- Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

- Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона - **Доказ:** Правна лица: Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда; Предузетници: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда Физичка лица: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова.

Доказ мора бити издат након слања позива за подношење понуда;

- Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

- Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона – испунити и оверити образац.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку

оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Испуњеност **додатних услова** се доказује копијом М обрасца односно копијом радне књижице или уговором о делу.

Потребно је доставити и оверене копије лиценце за запослене за које је она потребна.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Народно позориште „Тоша Јовановић“, Зрењанин, Трг слободе 7 са знаком: „**Понуда за јавну набавку мале вредности: УСЛУГА пројектовања у архитектури- израда пројекта за адаптацију и санацију објекта Народног позоришта „Тоша Јовановић“ Зрењанин:**

ЈНМВ бр 7/14 428/14- НЕ ОТВАРАТИ”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **12.08.2014. године до 09,00 сати.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

Све тражене елементе

3. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Народно позориште „Тоша Јовановић“; Зрењанин, Трг слободе 7 „**Измена (допуна, опозив или измена и допуна) понуде за јавну набавку УСЛУГА пројектовања у архитектури- израда пројекта за адаптацију и санацију објекта Народног позоришта „Тоша Јовановић“ Зрењанин;**

ОРН: 71220000

ЈНМВ бр 7/14 428/14- НЕ ОТВАРАТИ”

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

4. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

5. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈНМВ бр 7/14 428/14.**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

6. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи

при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

7. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**Најнижа понуђена цена**“.

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок. У случају истог гарантног рока, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке.

8. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, факсом на број +38123 560141 или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. Ова одредба се не примењује ако подносилац захтева или са њим повезано лице није учествовало у поступку.

У случају подношења захтева за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације долази до застоја рока за подношење понуда.

Захтев за заштиту права задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке, до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права *[осим у случају преговарачког поступка из члана 36. став 1. тачка 3) Закона]*.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана пријема одлуке за учеснике поступка, односно 10 дана од дана објављивања одлуке о додели уговора на Порталу јавних набавки за подносиоце који нису учествовали у преговарачком поступку.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 40.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-742221843-57, позив на број 50-016, сврха: Републичка административна такса са назнаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

9. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. Тачка 5. Закона.

10. ПРАВО УЧЕШЋА

Право учешћа у поступку има понуђач који испуњава услове из члана 75. И 76. Закона о ЈН и услове из конкурсне документације, а испуњеност услова доказује достављањем доказа према члану 77. Закона о јавним набавкама, а у складу са конкурсном документацијом где су услови ближе дефинисани.

11. ПОВЕРЉИВОСТ

Сваку страницу понуде која садржи податке који су поверљиви за понуђача треба да у горњем десном углу садржи ознаку „ПОВЕРЉИВО“.

Наручилац је дужан да у току поступка обезбеди чување поверљивих података из понуде у складу са чланом 14. Закона о јавним набавкама.

Не сматрају се поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

12.ИЗМЕНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Наручилац може да изврши измену Конкурсне документације сагласно члану 63.Закона о јавним набавкама.

13.РОК за подношење ПОНУДЕ

Рок за подношење понуде је **12.08.2014.**године до **9,00** сати.

Отварање понуда отпочеће12.08.2014. године у просторијама Наручиоца, са почетком у 10,00 сати.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку—
**УСЛУГА пројектовања у архитектури- израда пројекта за
адаптацију и санацију објекта Народног позоришта „Тоша Јовановић“
Зрењанин ОРН: 71220000**

ЈНМВ бр:7/14 428 /14

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Име и презиме понуђача	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО

Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ**

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ: УСЛУГА
пројектовања у архитектури- израда пројекта за адаптацију и санацију
објекта Народног позоришта „Тоша Јовановић“ Зрењанин:
ОРН: 71220000**

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	
Рок важења понуде	
Рок извршења услуге	

Датум

М. П.

Понуђач

VII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Предмет ЈН	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5 (2x3)	6 (2x4)

2.пдв					
УКУПНО:					

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- 1.) у колони 3. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- 2.) у колони 4. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- 3.) у колони 5. уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а

- (наведену у колони 3.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
- 4.) у колони 6. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88.став 1. Закона, понуђач _____
[навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

Потпис понуђача

IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду
у поступку јавне набавке мале вредности бр. **7/14 428/14**
УСЛУГА пројектовања у архитектури- израда пројекта за
адаптацију и саљнацију објекта Народног позоришта „Тоша Јовановић“
Зрењанин; ОРН: 71220000

поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду,
запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да
је ималац права интелектуалне својине.

Датум

Понуђач

М.П.

МОДЕЛ УГОВОРА

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама ("Сл.Гласник" РС бр.124/2012), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације ("Сл.гласник РС" бр.29/13) и члана 23 Статута Народног позоришта, закључује се

УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

**УСЛУГА пројектовања у архитектури- израда пројекта за адаптацију и санацију дела објекта Народног позоришта „Тоша Јовановић“
Зрењанин;
ОРН: 71220000**

Закључен између:

Народног позоришта "Тоша Јовановић" Зрењанина, Трг Слободе 7, које заступа директор Ивана Кукољ Соларов (у даљем тексту: Наручилац) ПИБ 100903216, шифра делатности: 9001, матични број: 08002240, с једне стране

и

_____ кога заступа _____
(у даљем тексту: Извршиоц), ПИБ: _____, шифра делатности: _____,
матични број: _____, с друге стране.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет Уговора је _____ за потребе наручиоца, у свему према техничкој спецификацији, прихваћеној понуди Извршиоца број _____ од _____ године, која је код Наручиоца заведена под бројем _____ од дана _____ а која је саставни део овог уговора.

Члан 2.

Извршилац је обавезан да услугу _____ из члана 1.овог Уговора изврши у свему према Понуди број: _____ од _____ 2014.године. Динамику услуге и место испоруке Извршилац договара са управом позоришта- контакт особа је Ђуро Рацић.

ЦЕНА И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Уговорне стране прихватају цену коју је Извршиоц дао у својој Понуди.

Укупна уговорена цена услуге износи _____ динара без ПДВ-а
(словима: _____ 0/100)

односно _____ динара са ПДВ-ом.

Цена је фиксна за уговорени период.

Члан 4.

Наручилац се обавезује да Извршиоцу исплати вредност услуге на следећи начин: по
фактури _____ у законском року, на рачун Извршиоца
бр.: _____.

Члан 5.

Извршилац се обавезује да наручиоцу испоручи пројектну документацију у року од 45
дана.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 5.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе, који нису дефинисани овим
Уговором, непосредно примењују одредбе Закона о облагационим односима.

Члан 6.

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове решавају споразумно.

Уколико спор не може бити решен на начин из става 1. овог члана, уговорне стране
уговарају надлежност стварно надлежног суда у Зрењанину.

Члан 7.

Овај уговор се сматра закљученим када га потпишу овлашћена лица уговорних страна
и овере печатом.

Члан 8.

Наручилац и Извршилац ће након потписивања уговора, именовати лица која ће бити
овлашћена за размену информација и предузимања потребних активности за
извршавање овог уговора.

Члан 9.

Овај Уговор је сачињен у четири (4) истоветна примерка по два (2) за сваку уговорну
страну.

Уговор је закључен у Зрењанину, дана _____ године.

Извршилац
заступник

Наручилац
Директор
Ивана Кукољ Соларов